

POSTBUS 3007 | 2001 DA HAARLEM

Burgemeester en Wethouders
van de gemeente Laren
Postbus 71
3755 ZH EEMNES

Gedeputeerde Staten

Uw contactpersoon

A.O. Jozefzoon

BEL/BS

Telefoonnummer +31235144589

jozefzoona@noord-holland.nl

1 | 3

Verzenddatum

13 januari 2026

**Betreft: Beoordeling Interbestuurlijk Toezicht: Informatie- en
Archiefbeheer 2024-2025**

Kenmerk

BS-IBT060125AOJ1

Geacht bestuur,

Uw kenmerk

In deze brief stellen wij u op de hoogte van onze beoordeling van de uitvoering van het informatie- en archiefbeheer door uw organisatie in 2024, met een doorkijk naar 2025.

Het oordeel voor uw organisatie luidt 'enige verbetering noodzakelijk'. In het onderstaande geven wij een toelichting op ons oordeel, u wordt geïnformeerd over de beoordeling van de ontvangen toezichtinformatie, de aanbevelingspunten en het toezichtregime voor 2025-2026.

Beoordeling ontvangen toezichtinformatie

U heeft ons op 30 juni 2025 de toezichtinformatie gestuurd zoals gevraagd in de 'Verordening systematische toezichtinformatie Noord-Holland 2023'. Naar aanleiding hiervan heeft onze toezichthouder samen met de toezichthouder van de provincie Utrecht op 27 oktober 2025 een verificatiegesprek gevoerd met de teamleider Bedrijfsondersteuning en de informatiemanager vanuit de BEL-Combinatie. Op basis van de toezichtinformatie en het verificatiegesprek hebben wij een oordeel gevormd.

We zien dat er de afgelopen periode stappen zijn gezet om het (digitaal) informatiebeheer te verbeteren. Het is een compliment waard dat u extra middelen heeft vrijgemaakt voor de noodzakelijke inzet op informatiebeheer. Deze investering draagt bij aan een zorgvuldige uitvoering van uw wettelijke taken en waarborgt de duurzame toegankelijkheid van uw informatie.

Helaas constateren wij ook dat bepaalde ontwikkelingen onvoldoende voortgang laten zien en dat meerdere aanbevelingspunten al geruime

Postbus 3007
2001 DA Haarlem
Telefoon (023) 514 3143

Houtplein 33
2012 DE Haarlem
www.noord-holland.nl
Kvk-nummer 34362354
Btw-nummer NL.0010.03.124.B.08

tijd openstaan:

- Uw kwaliteitssysteem is nog niet goed ingericht.
- U beschikt niet over een actueel, compleet en samenhangend overzicht van informatie.
- Beheerfunctionaliteit ontbreekt in enkele vakapplicaties. Hierdoor ontstaan achterstanden in het vernietigen van digitale informatie.
- U heeft geen volledig overzicht of bij alle samenwerkingsverbanden de afspraken rondom informatiebeheer zijn geformaliseerd.

Aanbevelingspunten

Uit de toezichtinformatie en het verificatiegesprek zijn de volgende aanbevelingspunten naar voren gekomen:

1. Meerjarenplan: verwerk de aanbevelingen uit het toezichtrapport in een meerjarenplan met een haalbare planning. Betrek periodiek de archiefdienst bij de voortgang.
2. Kwaliteitssysteem: het kwaliteitssysteem biedt nog ruimte voor verbetering. Omdat u dit als speerpunt voor dit jaar heeft gekozen, ligt er een mooie kans om verdere stappen te zetten. Zorg dat u hiervoor voldoende capaciteit en middelen inzet, zodat u voldoet aan de eisen uit de Archiefwet en bijbehorende regelgeving voor goed informatiebeheer.
3. Overzicht informatie: een organisatiebreed overzicht van alle processen, (digitale) informatiestromen, applicaties en metadata is nog niet vervolmaakt. Hierdoor kan geen uitvoering worden gegeven aan adequaat informatiebeheer volgens de regelgeving.
4. Vernietiging digitale informatie: u heeft een achterstand voor het vernietigen van digitale informatie. Wanneer informatie niet tijdig wordt vernietigd, voldoet u niet aan de Archiefwet en privacywetgeving. Vernietig tijdig de digitale informatie die daarvoor in aanmerking komt conform de selectielijst(en). Pas de selectielijst toe voor zowel de informatie in uw zaaksysteem als de informatie in de vakapplicaties.
5. Informatie- en archiefbeheer bij samenwerkingsverbanden: niet voor alle samenwerkingsverbanden zijn afspraken op het gebied van informatiebeheer expliciet gemaakt. Hierdoor loopt uw gemeente risico op juridische problemen door onduidelijkheid over verantwoordelijkheden. Zorg bij alle samenwerkingsverbanden voor praktische beheerafspraken en formaliseer deze.

Het gezamenlijke toezichtrapport dat is opgesteld door Archief Eemland en Archief Gooi en Vechtstreek bevat meer aanbevelingen dan hierboven benoemd. Een aantal hiervan staat al meerdere jaren open. Wij adviseren om deze punten op korte termijn op te pakken en hier bestuurlijk op te sturen, zodat risico's worden beperkt en aan wettelijke vereisten wordt voldaan.

Toezichtregime IBT voor 2025-2026

Wij vertrouwen erop dat de aanbevelingen worden opgepakt. Omdat wij uw gemeente beoordelen als 'enige verbetering noodzakelijk', passen wij een regulier toezichtregime toe.

Graag ontvangen wij uiterlijk 15 juli 2026 opnieuw de jaarlijkse toezichtinformatie conform de 'Verordening systematische toezichtinformatie Noord-Holland 2023'.

Horizontale verantwoording

In het kader van horizontale verantwoording adviseren wij u deze brief kenbaar te maken aan de gemeenteraad.

Nadere informatie

Mocht u naar aanleiding van deze brief vragen of opmerkingen hebben, dan verzoeken wij u contact op te nemen met de contactpersoon in het briefhoofd.

Meer informatie over ons beleid kunt u vinden op onze website via:
www.noord-holland.nl/ibt.

Wij hopen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Noord-Holland,
namens dezen,

Sectormanagement Bestuur en Strategie
drs. J.W. Mollema

Deze brief is digitaal vastgesteld en daarom niet ondertekend.